

«Утверждаю»
Заведующий МАДОУ д/с №135
_____ М.В.Кадирова
Пр. № _____ от _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации дополнительных образовательных услуг
(кружковой работе)
в муниципальном автономном
дошкольном образовательном учреждении
города Калининграда детском саду №135

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет деятельность кружковой работы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада № 135.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273, Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13), Уставом ДОУ.
- 1.3. Организация работы кружков является дополнительной услугой для детей, посещающих Учреждение.
- 1.4. Кружковая работа в ДОУ может осуществляться по направлениям: физическое развитие, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, социально – коммуникативное развитие.
- 1.5. Содержание кружковой работы осуществляется в рамках основной общеобразовательной программы дошкольного образования или по дополнительным образовательным программам.
- 1.6. Занятия строятся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
- 1.7. Направления деятельности кружков, их количество может дополняться (изменяться) в соответствии с запросом детей и родителей (законных представителей). Возможно привлечение учреждений дополнительного образования для расширения образовательного пространства.
- 1.8. Кружковая работа ориентирована на удовлетворение образовательных потребностей воспитанников и имеет практическую направленность.
- 1.9. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи

2.1. Цель дополнительного образования - дать ребенку возможность реализовать себя в понравившейся ему деятельности.

Кружки являются составляющей единого образовательного пространства ДООУ и создаются для детей, с целью расширения кругозора, развития творческих и познавательных способностей, осуществления реализации их интересов и потребностей.

Занятия в кружках способствуют решению конкретных воспитательных задач:

- Расширять и углублять умения и навыки, предусмотренные учебными программами;
- Создать условия для развития личности;
- Развивать мотивацию личности к познанию и творчеству;
- Способствовать созданию эмоционального благополучия;
- Приобщать к общечеловеческим ценностям;
- Развивать интеллектуальную и духовную стороны личности ребенка;
- Осуществлять профилактику и коррекцию психического и физического здоровья детей.

3. Организация работы

3.1. Запись в кружки осуществляется с 01 сентября. Количество детей в кружках может изменяться в течении учебного года, в зависимости от потребности и желаний родителей.

3.2. Период до 30 сентября предоставляется руководителям кружковых объединений для комплектования кружков воспитанниками, уточнения расписания занятий, утверждения программы работы кружковых объединений.

3.3. Расписание кружков составляется с учетом занятости педагогов и воспитанников.

3.4. Основанием для организации работы кружка являются:

- запрос родителей на образовательную услугу по определённому направлению;
- проблемы, выявленной в процессе образовательно-воспитательной работы педагогами ДООУ;
- наличие специалистов, педагогов ДООУ творчески и углублённо работающих по направлению кружка.

3.5. Основанием для зачисления воспитанников в кружок является:

- желание ребёнка;
- согласие родителей;
- рекомендации специалиста (врача, педагога-психолога, социального педагога и т.д.) о целесообразности проведения дополнительной работы с ребёнком.

3.6. Кружковая работа проводится по желанию педагога в зависимости от направлений деятельности ДООУ, при этом используются различные формы и виды деятельности.

3.7. Содержание занятий кружка не должно дублировать образовательную программу ДООУ.

3.8. В кружках занимаются дети с 5 до 7 лет, независимо от способностей.

3.9. Воспитатель имеет право проводить занятие кружка по подгруппам (не более 12 детей).

3.10. Занятия кружка проводятся 1 – 2 раза в неделю во второй половине дня, в промежутке с 15.30 до 16.30 часов, длительность занятий 15 – 30 минут в зависимости от возраста детей.

4. Права и обязанности

4.1. Руководитель кружка обязан:

- Разрабатывать программу кружка, осуществлять работу в соответствии с утвержденным планом вести документацию о работе кружка;
- Предъявлять отчет о работе кружковой деятельности по итогам учебного года;
- Взаимодействовать в работе с педагогами и родителями ДОУ;
- Соблюдать требования по охране труда и технике безопасности при организации и проведении занятий с воспитанниками;
- Обеспечивать дидактическим необходимым материалом участников занятия;
- Учитывать достижения каждого ребенка;

4.2. Имеет право:

- Осуществлять отбор детей;
- Вносить коррективы в план работы кружка.
- Рассматривать опыт работы в СМИ.

5. Программы работы кружковых объединений

5.1. Виды реализуемых программ:

- типовые, рекомендованные Министерством образования;
- типовые, в которые внесены изменения в соответствии с особенностями работы ДОУ.

6. Документация

6.1. В документацию педагогов ДОУ, осуществляющих кружковую работу входит:

- журнал учета посещаемости кружка (табель);
- программа работы кружкового объединения с календарно-тематическим планированием;
- заявления родителей (законных представителей) воспитанников или согласие о зачислении ребёнка в кружок.

6.2. Без программы работы кружкового объединения, тематического (календарного) планирования руководитель кружкового объединения к работе не допускается, его работа не оплачивается.

7. Итоги работы кружковых объединений.

7.1. Итогом работы кружковых объединений является:

- Творческий отчет кружковых объединений художественно-эстетического цикла (участие в смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);
 - Участие воспитанников кружковых объединений в конкурсах, выставках и т.п.;
- 7.2. Руководитель кружка знакомит родителей и педагогов с результатами работы (отчёты на итоговом педагогическом совете, выставки, концерты, ярмарки, фотоотчёты и т.д.).
- 7.3. Каждому руководителю кружка к 25 мая необходимо представить отчёт о работе кружкового объединения в электронной форме заместителю заведующего по ВМР.

8. Контроль

8.1. Осуществляется администрацией ДООУ.

Заведующий ДООУ, зам. заведующего по ВМР имеют право:

- Посещать занятия кружков с заблаговременной информацией об этом руководителя кружка;
- Изменить расписание занятий кружковой работы по производственной необходимости;
- Привлекать руководителей кружков и их воспитанников к деятельности, сопряженной с деятельностью кружка.
- Анализ кружковой работы осуществляется на педагогических часах, педсоветах.

9. Финансирование кружковой работы

9.1. Финансирование кружковой работы осуществляется согласно Положению о распределении стимулирующего фонда оплаты труда педагогическим работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада № 135.