|  |  |
| --- | --- |
|  | «Утверждаю»  Заведующий МАДОУ д/с №135  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В.Кадирова  Пр. №\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации дополнительных образовательных услуг**

**(кружковой работе)**

**в муниципальном автономном**

**дошкольном образовательном учреждении**

**города Калининграда детском саду №135**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет деятельность кружковой работы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада № 135.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273, Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13), Уставом ДОУ.

1.3. Организация работы кружков  является дополнительной услугой для детей, посещающих Учреждение.

1.4. Кружковая работа в ДОУ может осуществляться по направлениям: физическое развитие, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, социально – коммуникативное развитие.

1.5. Содержание кружковой работы осуществляется в рамках основной общеобразовательной программы дошкольного образования или по дополнительным образовательным программам.

1.6. Занятия строятся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

1.7. Направления деятельности кружков, их количество может дополняться (изменяться) в соответствии с запросом детей и родителей (законных представителей). Возможно привлечение учреждений дополнительного образования для расширения образовательного пространства.

1.8. Кружковая работа ориентирована на удовлетворение образовательных потребностей воспитанников и имеет практическую направленность.

1.9. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Цели и задачи**

2.1. Цель дополнительного образования - дать ребенку возможность реализовать себя в понравившейся ему деятельности.

Кружки являются составляющей единого образовательного пространства ДОУ и создаются для детей, с целью расширения кругозора, развития творческих и познавательных способностей, осуществления реализации их интересов и потребностей.

Занятия в кружках способствуют решению конкретных воспитательных задач:

- Расширять и углублять умения и навыки, предусмотренные учебными программами;

- Создать условия для развития личности;

- Развивать мотивацию личности к познанию и творчеству;

- Способствовать созданию эмоционального благополучия;

- Приобщать к общечеловеческим ценностям;

- Развивать интеллектуальную и духовную стороны личности ребенка;

- Осуществлять профилактику и коррекцию психического и физического

здоровья детей.

**3. Организация работы**

3.1. Запись в кружки осуществляется с 01 сентября. Количество детей в кружках может изменяться в течении учебного года, в зависимости от потребности и желаний родителей.

3.2. Период до 30 сентября предоставляется руководителям кружковых объединений для комплектования кружков воспитанниками, уточнения расписания занятий, утверждения программы работы кружковых объединений.

3.3. Расписание кружков составляется с учетом занятости педагогов и воспитанников.

3.4. Основанием для организации работы кружка являются:

- запрос родителей на образовательную услугу по определённому направлению;

- проблемы, выявленной в процессе образовательно-воспитательной работы педагогами ДОУ;

- наличие специалистов, педагогов ДОУ творчески и углублённо работающих по направлению кружка.

3.5. Основанием для зачисления воспитанников в кружок является:

- желание ребёнка;

- согласие родителей;

- рекомендации специалиста (врача, педагога-психолога, социального педагога и т.д.) о целесообразности проведения дополнительной работы с ребёнком.

3.6. Кружковая работа проводится по желанию педагога в зависимости от направлений деятельности ДОУ, при этом используется различные формы и виды деятельности.

3.7. Содержание занятий кружка не должно дублировать образовательную программу ДОУ.

3.8. В кружках занимаются дети с 5 до 7 лет, независимо от способностей.

3.9. Воспитатель имеет право проводить занятие кружка по подгруппам (не более 12 детей).

3.10.Занятия кружка проводятся 1 – 2 раза в неделю во второй половине дня, в промежутке с 15.30 до 16.30 часов, длительность занятий 15 – 30 минут в зависимости от возраста детей.

**4. Права и обязанности**

4.1. Руководитель кружка обязан:

- Разрабатывать программу кружка, осуществлять работу в соответствии с утвержденным планом вести документацию о работе кружка;

- Предъявлять отчет о работе кружковой деятельности по итогам учебного года;

- Взаимодействовать в работе с педагогами и родителями ДОУ;

- Соблюдать требования по охране труда и технике безопасности при организации и проведении занятий с воспитанниками;

- Обеспечивать дидактическим необходимым материалом участников занятия;

- Учитывать достижения каждого ребенка;

4.2. Имеет право:

- Осуществлять отбор детей;

- Вносить коррективы в план работы кружка.

- Рассматривать опыт работы в СМИ.

**5. Программы работы кружковых объединений**

5.1. Виды реализуемых программ:

- типовые, рекомендованные Министерством образования;

- типовые, в которые внесены изменения в соответствии с особенностями работы ДОУ.

**6. Документация**

6.1. В документацию педагогов ДОУ, осуществляющих кружковую работу входит:

- журнал учета посещаемости кружка ( табель);

- программа работы кружкового объединения с календарно-тематическим планированием;

- заявления родителей (законных представителей) воспитанников или согласие о зачислении ребёнка в кружок.

6.2. Без программы работы кружкового объединения, тематического (календарного) планирования руководитель кружкового объединения к работе не допускается, его работа не оплачивается.

**7. Итоги работы кружковых объединений.**

7.1. Итогом работы кружковых объединений является:

- Творческий отчет кружковых объединений художественно-эстетического цикла (участие смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);

- Участие воспитанников  кружковых объединений в конкурсах, выставках и т.п.;

7.2. Руководитель кружка знакомит родителей и педагогов с результатами работы (отчёты на итоговом педагогическом совете, выставки, концерты, ярмарки, фотоотчёты и т.д.).

7.3. Каждому руководителю кружка к 25 мая необходимо представить отчёт о работе кружкового  объединения в электронной форме заместителю заведующего по ВМР.

**8. Контроль**

8.1. Осуществляется администрацией ДОУ.

Заведующий ДОУ, зам. заведующего по ВМР имеют право:

- Посещать занятия кружков с заблаговременной информацией об этом руководителя кружка;

- Изменить расписание занятий кружковой работы по производственной необходимости;

- Привлекать руководителей кружков и их воспитанников к деятельности, сопряженной с деятельностью кружка.

- Анализ кружкой работы осуществляется на педагогических часах, педсоветах.

**9. Финансирование кружковой работы**

9.1. Финансирование кружковой работы осуществляется согласно Положению о распределении стимулирующего фонда оплаты труда педагогическим работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада № 135.